



# Tarjeta ID de Agente de Viajes IATA / IATAN Formulario de Solicitud

## INSTRUCCIONES – Se le ruega leer todas las instrucciones cuidadosamente antes de proceder a llenar el formulario

- PASO 1 Lea cuidadosamente el **Contrato del Portador** antes de llenar y firmar su solicitud.
- PASO 2 Proporcione la información solicitada en el **Formulario de Solicitud**, incluyendo los **Detalles Sobre El Pago. POR FAVOR ESCRIBA CLARAMENTE**
- PASO 3 Adjunte los documentos justificativos (ej. copia del Diploma o Certificado) y todas las firmas necesarias)
- PASO 4 Adjunte la fotografía en el espacio a la derecha. Si envía fotografía digital, asegúrese que sea en formato **.JPG** con 300 dpis de resolución midiendo 250 pixels de altura y 200 pixels de ancho. Identifique el archivo con el código numérico de su Agencia seguido de su nombre (ej. 111111JOHNDOE.JPG) y envíela vía correo electrónico a la dirección **IDCard-LatinAmerica@iata.org**.
- PASO 5 Remita todos los formularios llenos, indicando en el espacio apropiado si ha incluido una fotografía digital a: **IATA ID Card Regional Office, 703 Waterford Way (NW 62nd Ave.), Suite 600, Miami, Florida USA 33126**

Pegue una FOTOGRAFIA tamaño pasaporte.

Escriba su nombre y el Código Numérico de la Agencia en el reverso de la FOTO.

**Nota:**  
Puede enviar por correo electrónico una foto digital (véanse Instrucciones).

## INFORMACIÓN DE LA AGENCIA – El solicitante está empleado y trabaja físicamente en la Agencia detallada a continuación

CÓDIGO NUMÉRICO IATA (o TIDS, Doméstico, etc.):   –

UIR \_\_\_\_\_  
Sólo para uso de oficina

Denominación o Razón Social de la Agencia \_\_\_\_\_

Nombre Comercial de la Agencia (Nombre que figurará en la Tarjeta – máximo 22 caracteres, incluyendo espacios en blanco) \_\_\_\_\_

Dirección de la Agencia\* (Calle) \_\_\_\_\_ (Número) \_\_\_\_\_ (Ciudad) \_\_\_\_\_

(Estado / Provincia) \_\_\_\_\_ (País) \_\_\_\_\_ (Código postal) \_\_\_\_\_

Código de área Teléfono Fax correo electrónico comercial Dirección de Internet www. \_\_\_\_\_

## INFORMACIÓN DEL SOLICITANTE (✓ en las casillas apropiadas) SEXO: M F TÍTULO: Sr. Sra. Srta. Otro

Apellido \_\_\_\_\_ Nombre \_\_\_\_\_ Inicial \_\_\_\_\_  
(COMO APARECE EN SU PASAPORTE - Máximo 22 caracteres, incluyendo espacios, el apellido no debe sobrepasar 15 caracteres)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ Foto digital  \_\_\_\_\_ .jpg

Fecha de nacimiento: (Día/Mes/Año) (Marque ✓ si está enviando la foto digital por correo e. Ver instrucciones en el paso 4.

Trabajo en esta industria, sin interrupción, como agente de viajes, desde: \_\_\_\_\_ (Año)

Trabajo como agente de viajes en la Agencia antes mencionada desde: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ (Mes / Año)

CÓDIGO NUMÉRICO DE AGENCIA de la Agencia Empleadora **previa** (si corresponde):   –

PUESTO EN LA ACTUAL AGENCIA: M  Administrador/Gerente S  Propietario único C  Accionista (1)  
(Marque ✓ en una casilla solamente) E  Empleado P  Socio(1) I  Consultor independiente (adjunte contrato)

FUNCIONES EN LA ACTUAL AGENCIA: I  Ventas internas X  Ventas externas S  Servicios a la clientela  
(Marque ✓ en una casilla solamente) A  Administración O  Contabilidad N  Mercadeo

HORAS **POR SEMANA:** (✓ en una casilla solamente) 1  35 o más 2  25 a 34 3  20 a 24 4  menos de 20

(1) Propietario de un 20% o más. Debe figurar en los registros de la IATA y dedicar un mínimo de 20 horas semanales a la Industria de Viajes

Nosotros, los suscritos, declaramos que la información proporcionada en este formulario es verdadera y correcta. Como Propietario/Gerente de la Agencia, yo como el Empleador confirmo que estoy autorizado para firmar en nombre de la Agencia indicada. También entendemos que cualquier declaración falsa conducirá a la cancelación de la Tarjeta y a su incorporación en la lista negra. Yo, el Solicitante, consiento la recolección, uso y divulgación de mi información personal para los propósitos listados en el presente formulario incluyendo la administración del programa lo cual me permitirá obtener descuentos de la industria así como la autorización de la distribución de la información fuera de mi país de residencia.

Firma del Solicitante: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

Nombre del Propietario/Admin./Gerente de la Agencia: \_\_\_\_\_ Título: \_\_\_\_\_

(en letra de molde)

Firma del Propietario/Admin./Gerente de la Agencia: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

Consulte [www.iata.org/idcard](http://www.iata.org/idcard) para obtener más detalles.

LATINOAMÉRICA Y EL CARIBE





## Tarjeta ID de Agente de Viajes IATA / IATAN Contrato del Portador

Considerando que la IATA expide al Solicitante una Tarjeta ID IATA/IATAN (la Tarjeta), el Solicitante esta de acuerdo en que:

1. La Tarjeta será propiedad de la IATA en todo momento y el Portador la devolverá a la IATA a petición de ésta.
2. Dado que la Tarjeta expedida es para uso exclusivo del Portador, éste no permitirá que la Tarjeta, su número de identificación o cualquier otra información contenida en la Tarjeta sea usada por otra persona, asociada o no con la misma Agencia, dando a entender que esa otra persona es el Portador de la Tarjeta.
3. Si la información suministrada originalmente y contenida en la Tarjeta cambia, excepto calificaciones educacionales, o el Portador deja de calificar como titular de la Tarjeta, el Portador devolverá la Tarjeta a la IATA dentro de siete (7) días hábiles siguientes a aquel en el cual cambie la información.
4. No alterará ninguna información contenida en la Tarjeta, la fotografía, ni cualquier otro aspecto de la Tarjeta.
5. La Tarjeta NO ES una tarjeta de crédito y el Portador de la Tarjeta no dará a entender que la IATA ha garantizado el crédito, la conducta o el derecho del Portador. La Tarjeta no garantiza al Portador los descuentos que ofrece el proveedor a su total discreción.
6. No utilizará la Tarjeta para ningún propósito después de la fecha de vencimiento y la devolverá a la IATA cuando el Portador ya no califique.
7. La IATA notificará a sus proveedores o a cualquiera otra persona que haga uso de la Tarjeta sobre la participación del Portador de la Tarjeta en el Programa de la Tarjeta de Identificación de la IATA y si el Portador de la Tarjeta quebranta alguna de las condiciones establecidas en este Contrato, puede retirar el nombre del Portador de la Tarjeta del sistema de registro de la IATA.
8. Si el Portador de la Tarjeta ha obtenido descuentos utilizando o reteniendo la Tarjeta en cualquier forma no permitida por este Contrato, el Portador de la Tarjeta reembolsará al (a los) proveedor(es) cualquier descuento recibido.
9. La IATA tiene el derecho de verificar esta información mediante una entrevista con el Portador de la Tarjeta o personal de esta Agencia, y/o mediante la inspección de los documentos justificativos. En caso de que se nieguen a realizar tal entrevista o alguna inspección, o si alguna información proporcionada resultare falsa, se retirará o anulará la Tarjeta y se notificará a las líneas aéreas y otros proveedores de la industria.
10. Informará inmediatamente a la IATA en el caso que la Tarjeta haya sido extraviada o robada.
11. La IATA puede fijar un cargo para renovar o reemplazar la Tarjeta o por la administración de solicitudes declinadas y pagos realizados con fondos insuficientes.
12. La IATA podrá enmendar las condiciones del presente contrato en cualquier momento siempre que haya enviado al Portador de la Tarjeta las nuevas condiciones con treinta (30) días de anticipación a la fecha en que surtan efecto tales modificaciones. Ninguna enmienda podrá exigir que el Portador pague cargo adicional alguno con efecto retroactivo, pero sí podrá aumentar cargos futuros por servicios relacionados con la Tarjeta.
13. La IATA no asumirá ninguna responsabilidad por el uso incorrecto de la Tarjeta y no será responsable por gastos incurridos en nombre de o a favor de cualquier proveedor. El Portador se compromete a indemnizar a la IATA por gastos incurridos por esta última por el uso incorrecto de la Tarjeta.
14. La IATA podrá usar la información contenida en esta solicitud y transmitirla en caso necesario para el funcionamiento del Plan de Tarjetas de agente de viajes y los servicios conexos.
15. La información recolectada en este formulario será usada por y comunicada a terceros para los propósitos indicados en este formulario, incluyendo la administración del programa de la Tarjeta permitiéndole al Portador obtener descuentos de la industria.
16. La información personal recolectada con este formulario se mantendrá en las oficinas principales de la IATA en Montreal en un archivo físico y en una base de datos electrónica accesible solamente a las personas que administran el programa de la Tarjeta. Este archivo será identificado con el nombre del Portador.
17. Si se desea obtener o pedir una rectificación a su registro, la solicitud se hará por escrito a la IATA debiéndose dirigir con el coordinador de información privada en la siguiente dirección de correo electrónico: [privacy@iata.org](mailto:privacy@iata.org)
18. La información personal puede ser compartida, para propósitos de identificación, con cualquier asociado que ofrezca descuentos de la industria con la presentación de la Tarjeta así como la confirmación de la extensión de beneficios de la industria disponibles a legítimos portadores, si tales beneficios son solicitados al asociado donde sea que el asociado este localizado.

### **CERTIFICACIÓN DEL EMPLEADOR** El Empleador certifica lo siguiente:

19. El Solicitante es un empleado de buena fe o consultor del Empleador y trabaja en un cargo remunerado en los locales de la Agencia cuya dirección se ha indicado en la presente. El Solicitante y el Empleador, al hacer esta solicitud, autorizan a la IATA a verificar el estado de empleo del Solicitante;
20. El Solicitante se dedica tiempo completo o dedica un período considerable de su tiempo directamente a la promoción y venta de viajes en los locales de la Agencia cuya dirección se indica en la solicitud, y recibe un salario y/o comisiones y figura en los registros de gastos de la Agencia;
21. La fotografía adjunta del Solicitante es reciente y refleja fielmente el rostro del Solicitante;
22. Empleador se compromete a hacer todo lo posible por asegurar que el Solicitante no haga mal uso de la Tarjeta contraviniendo el Contrato del Portador y reconoce que la IATA informará a los proveedores sobre cualquier uso incorrecto de la Tarjeta. En esa información figurará el nombre de la Agencia Empleadora;
23. El Empleador y el Solicitante reconocen que la Tarjeta es válida hasta el último día del mes y año indicado en el frente de la Tarjeta y que no podrá ser utilizada después de esta fecha; y
24. El Empleador es responsable de que el Portador devuelva la Tarjeta en caso que el Solicitante/Portador de la Tarjeta deje de ser empleado de la Agencia o deje de ser elegible para poseer la Tarjeta. El Solicitante y el Empleador deberían conservar una copia de este Contrato en sus archivos.

Nosotros, los suscritos, declaramos que hemos leído y aceptado las condiciones del Contrato del Portador de la Tarjeta.

Firma del Solicitante: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

Nombre del Propietario/Admin./Gerente de la Agencia: \_\_\_\_\_ Título: \_\_\_\_\_  
(en letra de molde)

Firma del Propietario/Admin./Gerente de la Agencia: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

Por favor valide esta solicitud colocando el sello oficial de su Agencia

Consulte [www.iata.org/idcard](http://www.iata.org/idcard) para obtener más detalles.





## Tarjeta ID de Agente de Viajes IATA / IATAN Detalles Sobre el Pago

**INSTRUCCIONES:** Por favor complete el siguiente formulario indicando la tarifa apropiada y los detalles de pago. Incluya esta página con el resto del formulario.

CÓDIGO NÚMÉRICO IATA (o TIDS, Doméstico, etc.):

-

NOMBRE DE LA AGENCIA:

NOMBRE DEL SOLICITANTE: (Apellido) (Nombre) (Inicial)

Código de área TELÉFONO FAX CORREO ELECTRÓNICO COMERCIAL

### POR FAVOR MARQUE ✓ EN LA TARIFA APROPIADA:

(Nota Importante: No se hacen reembolsos de pagos)

1 año

Agentes IATA y Agentes Domésticos	<input type="checkbox"/> USD 30	Código de Promoción (Si aplica)
Agentes TIDS	<input type="checkbox"/> USD 50	

### POR FAVOR MARQUE ✓ EN LA OPCION DE PAGO:

OPCIÓN 1: PAGO CON TARJETA DE CREDITO (Método de pago preferido)

MASTERCARD  VISA  AMEX

NÚMERO DE TARJETA:

Fecha de expiración: \_\_\_ / \_\_\_ (Mes/Año) Cantidad: USD \_\_\_\_\_

Nombre que aparece en la Tarjeta de Crédito: \_\_\_\_\_

(EN LETRA DE MOLDE)

Firma: \_\_\_\_\_

Dirección completa del Titular de la Tarjeta de Crédito: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

OPCIÓN 2: PAGO CON CHEQUE ( Nota: este método de pago puede retrasar el proceso)

**Nota Importante:** El cheque deberá hacerse a nombre de la IATA en dólares americanos y girado contra un banco basado en los Estados Unidos de América

Cantidad: USD \_\_\_\_\_

