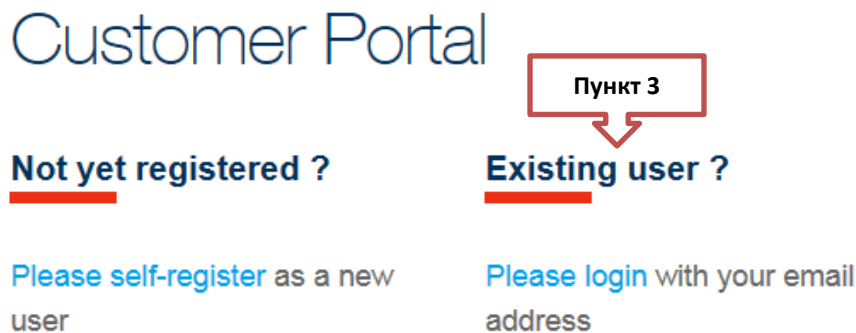


# Инструкция для аккредитованных агентов ИАТА по загрузке финансовых документов через Клиентский Портал ИАТА

## Использование Клиентского Портала ИАТА (*IATA Customer Portal*)

1. Перейдите по ссылке <http://www.iata.org/customer-portal/Pages/index.aspx>.
2. Данная ссылка приведет Вас на стартовую страницу Клиентского Портала ИАТА.



3. Так как все контактные лица по проверке финансового состояния - зарегистрированные пользователи Клиентского Портала, необходимо выбрать опцию 'Existing user' («существующий пользователь»).
4. Ваше имя пользователя – адрес электронной почты, на который было получено требование о предоставлении пакета финансовых документов от ИАТА. Введите Ваш адрес электронной почты и пароль для входа на портал:

Site Login

Email  
basyukm@iata.org

Password  
.....

Login

[Forgot Your Password?](#)

[New User?](#)

[Troubleshooting](#)

--- Change language ---

5. Если Вами не был получен пароль либо Вы его забыли, воспользуйтесь функцией восстановления пароля *'Forgot your password?'*. На адрес электронной почты, который является Вашим логином, будет направлен новый пароль.

Forgot Your Password?

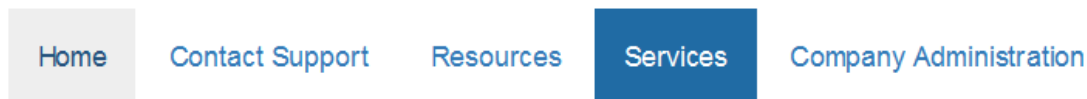
Email

Go to Login Page

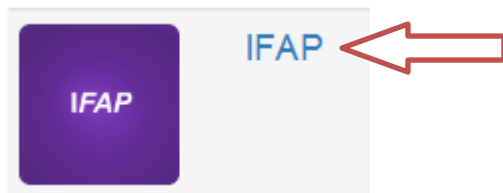
Submit

Введите адрес электронной почты

6. После входа на домашнюю страницу Клиентского Портала ИАТА, перейдите в раздел *'Services'* (в верхней части страницы):



7. Нажмите на ссылку *'IFAP'*:



8. Сохраните Ваши финансовые документы в формате *PDF* (одним или несколькими файлами), используя любое наименование файла латинскими буквами.

Внимание: Общий объем файлов не может превышать 20 МБ.

9. Нажмите на *'Browse'* и выберите файл, сохраненный в соответствии с требованиями выше:

▼ **Financial Documents**

Only PDF files and overall maximum size : 20MB

1.Select the File

**Browse...**

---

Action	Name
--------	------

10. Нажмите на 'Upload Financial Documents', чтобы загрузить выбранный файл на портал:

▼ **Financial Documents**

Only PDF files and overall maximum size : 20MB

1.Select the File

S:\FDS\Agency Services\FA **Browse...**

2.Click the "Upload Financial Documents" button.

**Upload Financial Documents**

---

Action	Name	Size	Created Date
--------	------	------	--------------

11. После того, как Вы убедитесь, что все необходимые файлы загружены, необходимо нажать 'Confirm submission of documents to IATA' с тем, чтобы файлы ушли на проверку глобальному аудитору ИАТА:

20MB

2.Click the "Upload Financial Documents" button.

**Upload Financial Documents**

3.When you finished uploading please click on the Confirm submission of documents to IATA.

**Confirm submission of documents to IATA**

Action	Name	Size	Created Date
<a href="#">View</a>   <a href="#">Delete</a>	Financial statements.pdf	5.6 MB	4/22/2016 1:34 PM
<a href="#">View</a>   <a href="#">Delete</a>	Audit report.pdf	0.98 MB	4/22/2016 1:35 PM

12. Далее появится всплывающее окно – Вам необходимо нажать 'OK', тем самым подтвердив, что полный комплект финансовых документов загружен:

Case Number - 06003985

Please check you have uploaded all the documents and then click OK.  
Signed Auditor Independent Report  
Audited financial statement which consists of profit and loss statement and balance sheet (With Notes to accounts)  
For Bumiputra agents only: Supporting document such as holding a letter of appointment from the Ministry of Finance  
the Financial Year End on the Audited financial statements should not be more than 12 months from the date of submission.

OK Cancel

**Case Information**

Subject test

Description Annual Financial Review

Status Agent Notified

Case Origin Agent Financial Review Notification

Priority Normal

**Financial Review Information**

Financial Review Type Annual

**Agent Information**

Name Tan Emily

Email emilytan.test@gmail.com

Agent Code

Agent Type IATA Passenger Sales Agent

**Financial Documents**

Only PDF files and overall maximum size: 20MB

1. Select the File

Choose File my docs.docx

2. Click the "Upload Financial Documents" button.

Upload Financial Documents

3. When you finished uploading please click on the Confirm submission of documents to IATA.

Confirm submission of documents to IATA

Action	Name	Size	Created Date	Created By
<a href="#">View</a>   <a href="#">Delete</a>	my docs.pdf	0.08 MB	10/8/2015 3:41 PM	Tan Emily

Please check you have uploaded all the documents and then click OK.  
Corporation/ Limited Companies: Balance Sheet, Profit & Loss Statement, Notes, Annexes, Gross Sales Note, Audit certification, Ownership Certificate of Real Estate owned by the Agency, Agency owner certificate of non lines, Two estimates of real estate value  
Partnership/Sole Proprietorship: Agency Owner assets declaration, Ownership Certificate of Real Estate owned by the Agency, Agency owner certificate of non lines, Two estimates of real estate value

OK Cancel


Просьба убедиться, что Ваш браузер допускает всплывающие окна:



13. Если Вы загружали несколько файлов – они автоматически объединятся в один:

Action	Name	Size	Created Date	Created By
<a href="#">View</a>	MY-P-2030640-7.pdf	0.39 MB	10/9/2015 4:12 PM	Tan Emily

14. Если загруженные Вами файлы защищены паролем либо повреждены, Вы увидите следующее сообщение:

 **Error:**  
File a PWD protected file.pdf is not a correct PDF file or is corrupted

Only PDF files and overall maximum size: 20MB

**1. Select the File**

No file chosen

Action	Name
<a href="#">View</a>   <a href="#">Delete</a>	a PWD protected file.pdf

15. Если файлы успешно загружены на Клиентский Портал и отправлены на проверку Глобальному Аудитору ИАТА – статус Вашего кейса поменяется на 'Submitted':

Case Information				
Subject	test			
Description	Annual Financial Review 2015			
Status	Submitted			
Case Origin	Agent Financial Review Notification			
Priority	Normal			
Financial Review Information				
Financial Review Type	Annual			
Agent Information				
Name	Tan Emily			
Email	emilytan.test@gmail.com			
Agent Code				
Agent Type	IATA Passenger Sales Agent			
Financial Documents				
Action	Name	Size	Created Date	Created By
<a href="#">View</a>	MY-P-2030640-7.pdf	0.39 MB	10/9/2015 4:12 PM	Tan Emily

16. В случае если у Глобального Аудитора ИАТА возникнут замечания к предоставленному пакету документов, ответственный сотрудник ИАТА получит соответствующее уведомление и Вам сообщит.